Qualifikationsverfahren Fachfrau / Fachmann Gesundheit EFZ
Individuelle praktische Arbeit (IPA) **Bivo 2017/ 2024**
Beurteilungs- und Bewertungsraster IPA

Name / Vorname:_____ Kandidatennummer:_____

Betrieb:_____

Handlungskompetenzbereich und Handlungskompetenz	Bewertungskriterien aus dem Bildungsplan (Fähigkeiten, Haltungen)	Bemerkungen
Durchführen administrativer und logistischer Aufgaben		
Handlungskompetenz H.2 ***Mit der betriebsspezifischen Informations- und Kommunikationstechnologie arbeiten***	**Vorbereitung / Nachbereitung:** ▶ Verschafft sich alle notwendigen Informationen für die Durchführung des Auftrages ▶ Bereitet das gesamte Material vollständig vor und richtet den Arbeitsplatz ergonomisch, dem Ablauf entsprechend ein ▶ Räumt den Arbeitsplatz gemäss den betrieblichen Richtlinien auf ▶ Reinigt bzw. entsorgt das Material fachgerecht **Fähigkeiten** ▶ Wendet die betrieblichen Informatik-Applikationen an ▶ Nutzt die Anwendungsmöglichkeiten der elektronischen Kommunikation ▶ Hält die Regeln der elektronischen Kommunikation ein ▶ Plant die Arbeiten, koordiniert Termine mit anderen Dienststellen mithilfe der elektronischen Kommunikation ▶ Hält bei der elektronischen Kommunikation den Datenschutz ein	

Name / Vorname:_____ Kandidatennummer:_____

Betrieb:_____

	▶ Kommuniziert auch auf elektronischem Weg klar und verständlich ▶ Holt bei Bedarf Hilfe bei Fachpersonen **Haltungen** ▶ Zeigt einen sorgfältigen Umgang mit Kommunikationssystemen ▶ Achtet auf eine neutrale, nicht wertende Dokumentation **relevante Qualitätskriterien** ▶ Die Arbeitsorganisation ist logisch geplant ▶ Das Material wird gemäss betrieblichen Vorgaben wirtschaftlich eingesetzt ▶ Die Wirksamkeit der geleisteten Pflege wird überprüft. ▶ Das Wohlbefinden des Klienten ist jederzeit gegeben. ▶ Die Klientensicherheit ist jederzeit gegeben	