XUND ODA GESUNDHEIT ZENTRALSCHWEIZ

Qualifikationsverfahren Fachfrau / Fachmann Gesundheit
IPA Ablauf - Schema Zentralschweiz QV 2025_BIVO 2017

Kandidatin

Fachkraft (Fachvorgesetzte Fachkraft)

Experten

Prüfungsbehörde (Kanton) bestimmt Prüfungswochen

Organisation / Planung / Expertenzuteilung - Chefexpertin mit Stellvertretung bis max. Kalenderwoche 6

Zuständige Fachkraft erstellt die Aufgabenstellung, gemäss Vorgabe 4-5 Wochen vor IPA. Schaltet sie zur Kontrolle an die Expertin frei.

Expertin 1 prüft die Aufgabenstellung und gibt jene frei oder macht eine Rückmeldung zur Korrektur. Die Freigabe erfolgt präzis 3 Wochen vor IPA Termin.

Die Fachkraft muss präzis 3 Wochen vor IPA mit der Kandidatin die Aufgabenstellung besprechen.

Die Kandidatin schliesst nach dem Besprechen die Aufgabenstellung ab (3 Wochen vor IPA Termin)

Die Kandidatin erstellt 1 bis 2 Tag vor IPA ihre Arbeitsplanung im Sephir. Sie notiert alle Handlungen für während der Prüfungszeit und achtet darauf, dass alle Ziele der Aufgabenstellung enthalten sind.

Die Fachkraft bespricht mit der Kandidatin einen Tag vor der IPA die Arbeitsplanung und ist besorgt, dass die zu prüfenden Handlungskompetenzen enthalten sind. Nach Besprechung Freigabe im Sephir. Die IPA dauert 3 Std. 20 Min. bis 5 Std. 20 Min. Exklusiv Pausenzeit oder Wegzeit bei Spitex. IPA Start ist jeweils der Arbeitsbeginn.

Experin 1 gibt spätestens am Morgen vor Beginn der IPA die Arbeitsplanung im sephir frei

Bei Arbeitsantritt wird der Gesundheitszustand der Kandidatin durch die Fachkraft geklärt und im Sephir bestätigt. Die Fachkraft ist während der gesamten Prüfungsdauer anwesend und beobachtet und bewertet die zu prüfenden Handlungskompetenzen. Damit alle Prüfungskriterien bewertet werden können, kann eine Handlungskompetenz in mehreren Situation geprüft werden. **Die Bewertung muss bis 24.00 am selben Tag abgeschossen werden.** Die persönlichen Notizen der Fachkraft gehören auschliesslich ihr und werden nach Abschluss der Bewertung direkt vernichtet. (Gemäss betrieblicher Vorgabe Aktenvernichtung)

Die Kandidatin dokumentiert und begründet direkt im Anschluss der praktischen Prüfung allfällige Abweichungen der Planung direkt im Sephir (gilt nicht zur Prüfungszeit) und schliessen dies ab.

Die Experten achten darauf, dass die Vorgaben des QV strikte eingehalten werden. Anhand der Vorgaben überprüfen sie die formale Einhaltung der Richtlinien. **Sie sind während 40 bis 60 Minuten im Betrieb.**
Die Experten führen das Praxisprotokoll im Sephir. Es muss zwingend jede Sparte ausgefüllt sein.

Falls es notwendig wird, kann vor der IPA Durchführung durch die Chefexpertin mit dem Kanton entschieden werden, dass die Experten ihre Aufgabe mittels Telefonat wahrnehmen.

Die Kandidatin erstellt nach der praktischen Arbeit ihre Präsentation, gemäss Vorbereitungsraster Präsentation im Sephir. **Die Präsentation wird im Sephir am Tag der Präsentation vor dem präsentieren frei gegeben.**

Präsentation/Fachgespräch
Expertenteam bewertet, gemäss Sephir Tool. Expertin 1 und Expertin 2 schliessen beide das Tool separat ab. Wenn möglich direkt vor Ort oder spätestens innerhalb von 24 Stunden.
Das Protokoll Präsentation/Fachgespräch wenn möglich im Sephir uploaden.

Einhalten der Hygienerichtlinien und des Pandemieschutzkonzeptes sind zwingend.

Die Experten senden das Original Protokoll Präsentation/Fachgespräch direkt eingeschrieben per Post oder übergeben sie persönlich, an die Chefexpertin bzw. Stellvertretungen (je nach Planung)

Prüfungsbehörde informiert die Kandidatin via Amt für Berufsbildung bzw. Dienststelle Berufs- und Weiterbildung über das Prüfungsergebnis. Für Fachvorgesetzte und Experten gilt die Schweigepflicht gemäss Datenschutzreglement.

XUND OdA Gesundheit Zentralschweiz
Industriestrasse 23 | 6055 Alpnach Dorf
041 220 83 83 | oda@xund.ch