

Qualifikationsverfahren Fachfrau / Fachmann Gesundheit EFZ
Individuelle praktische Arbeit (IPA)
Ablaufbeschreibung

2021

Rechtliche Grundlagen: neue Inhalte

- Bildungsverordnung vom 05.08.2016
- Bildungsplan Fachfrau / Fachmann Gesundheit EFZ vom 05.08.2016
- Modell-Lehrgang Fachfrau / Fachmann Gesundheit EFZ
- Ausführungsbestimmungen zum Qualifikationsverfahren Fachfrau / Fachmann Gesundheit EFZ vom November 2016

Phase	Zeit	Tätigkeit	Begleitdokumente	Zuständigkeit / Verantwortung
Vorbereitung	Ab dem 5. Semester	Anmeldung zur IPA QV Anmeldung Kanton	- Ausführungsbestimmungen zur IPA - Anmeldeformular IPA / Anmeldeformular Kantone	Berufsbildnerin / Berufsbildner
		Zuteilen der/des Expertin / Experten 1 und der/des Expertin / Experten 2	- Anmeldeformular IPA	Chefexpertin / Chefexperte oder nach kantonalen Vorgaben
	Ab dem 5. Semester	Festlegen des IPA-Datums - Meldung an die / den Chefexpertin / -en - Schriftliche Information der Kandidatin / des Kandidaten	- Anmeldeformular IPA - Übersicht Prüfungskompetenzen IPA (optional) (nach kantonalen Vorgaben)	vorgesetzte Fachkraft Chefexpertin / Chefexperte
	vier bis fünf Wochen vor IPA	Festlegen der zu prüfenden Kompetenzen inkl. - Aufgabenstellung - Prüfungsdauer, Zeitraum	- Beurteilungs- und Bewertungsraster IPA	vorgesetzte Fachkraft Expertin / Experte 1
	Vier bis fünf Wochen vor IPA	Validierung der Prüfungskompetenzen	- Beurteilungs- und Bewertungsraster IPA	Expertin1 / Experte 1 und Validexpertin / Validexperte
	drei Wochen vor IPA	Information der Kandidatin / des Kandidaten und Unterschrift von Kandidatin / Kandidat einholen	- Beurteilungs- und Bewertungsraster IPA	vorgesetzte Fachkraft
	1-2 Tage vor IPA	Arbeitsplanung erstellen und absprechen	- Arbeitsplanung (nach kantonalen Vorgaben)	Kandidatin / Kandidat vorgesetzte Fachkraft
	1-2 Tage vor IPA	Freigabe der Arbeitsplanung	- Arbeitsplanung (nach kantonalen Vorgaben)	Expertenteam
	nach kantonalen Vorgaben	Vorbereitungsraster Präsentation an ExpertIn 1	- Vorbereitungsraster Präsentation (gemäss kantonalen Vorgaben)	Kandidatin/ Kandidat
Die Vorbereitung ist abgeschlossen				
<ul style="list-style-type: none"> - Die vorgesetzte Fachkraft sowie Expertin / Experte 1 und Expertin / Experte 2 sind der Kandidatin / dem Kandidaten zugeteilt. - Termin und Zeitpunkt für die IPA und das Fachgespräch sind definiert. - Die zu prüfenden Kompetenzen und der Arbeitsplan sind erstellt, validiert, abgesprochen und freigegeben. 				

Qualifikationsverfahren Fachfrau / Fachmann Gesundheit EFZ
Individuelle praktische Arbeit (IPA)
Ablaufbeschreibung

2021

Phase	Zeit	Tätigkeit	Begleitdokumente	Zuständigkeit / Verantwortung
Durchführung praktische Arbeit	Start IPA	- Ausführen der in der Arbeitsplanung definierten Arbeiten 3h 20 Min. bis 5h 20 Min.	- Arbeitsplanung (nach kantonalen Vorgaben)	Kandidatin / Kandidat
	Laufend	- Nachführen des betriebsinternen Dokumentationssystems	- Betriebsinterne Dokumentation (Pflegeberichte, Ämtllisten) - Lerndokumentation - Unterlagen ÜK	Kandidatin / Kandidat
	Laufend	- Beobachten und Bewerten der gezeigten Arbeiten und des Nachführens der Dokumentation - Gesundheitsfrage stellen	- Beurteilungs- und Bewertungsraster IPA - Arbeitsplanung	vorgesetzte Fachkraft
	Während der praktischen Arbeit	- Überprüfen des Prüfungsverlaufs auf formale Richtigkeit, Stichprobe - Gesundheitsfrage stellen	- Protokoll Praxisbesuch Expertin / Experte (nach kantonalen Vorgaben)	Expertin / Experte 1
Die Durchführung ist abgeschlossen - Der praktische Teil ist nach 3h 20 Min. – 5h 20 Min. abgeschlossen und dokumentiert. - Der Praxisbesuch der Expertin / des Experten 1 ist erfolgt und dokumentiert.				
Bewertung praktische Arbeit / Rückmeldung zur IPA	Am Prüfungstag	Allfällige Abweichungen zur Arbeitsplanung erfassen und dokumentieren	- Arbeitsplanung	Kandidatin / Kandidat
	Am Prüfungstag	Bewertung der praktischen Arbeit	- Beurteilungs- und Bewertungsraster IPA	vorgesetzte Fachkraft
	Am Prüfungstag	Bewertung für den Qualifikationsbereich Praktische Arbeit (IPA) erstellen	- Notenberechnung IPA	vorgesetzte Fachkraft
	Am Prüfungstag oder nach individueller Planung Max. innerhalb 5 Tage	Überprüfen der Bewertung auf Plausibilität Rückmeldung an vorgesetzte Fachkraft: Plausibilität	- Arbeitsplanung - Beurteilungs- und Bewertungsraster IPA - Notenberechnung IPA	Expertin / Experte 1 vorgesetzte Fachkraft
Die Durchführung ist abgeschlossen - Die Bewertung für die IPA liegt am Prüfungstag eindeutig begründet vor. - Die Bewertung ist durch Expertin / Experte 1 validiert. - vorgesetzte Fachkraft erhält Rückmeldung zur Plausibilität der Bewertung				

Qualifikationsverfahren Fachfrau / Fachmann Gesundheit EFZ
Individuelle praktische Arbeit (IPA)
Ablaufbeschreibung

2021

Phase	Zeit	Tätigkeit	Begleitdokumente	Zuständigkeit / Verantwortung
Durchführung Präsentation Fachgespräch	Am Prüfungstag oder nach individueller Planung	Präsentation 10 Minuten	- Bewertung Präsentation	Kandidatin / Kandidat
	Am Prüfungstag oder nach individueller Planung	Fachgespräch 30 Minuten	- Protokoll und Bewertung Fachgespräch	Expertin / Experte 1 Gesprächsführung Expertin / Experte 2 Protokoll
Die Durchführung ist abgeschlossen <ul style="list-style-type: none"> - Die Kandidatin / der Kandidat hat die Präsentation von 10 Minuten durchgeführt. - Das Fachgespräch von 30 Minuten wurde durchgeführt und dokumentiert. - Die Präsentation und das Fachgespräch dauern zusammen 40 Minuten. 				
Beurteilung	Nach dem Fachgespräch	Bewerten der Präsentation und des Fachgesprächs	- Bewertung Präsentation - Protokoll und Bewertung Fachgespräch	Expertin / Experte 1 Expertin / Experte 2
Die Bewertung ist abgeschlossen <ul style="list-style-type: none"> - Die Bewertung für die Präsentation liegt eindeutig begründet vor. - Das Protokoll und die Bewertung Fachgespräch liegen eindeutig begründet vor. - Die Präsentationsunterlagen können von den Expertinnen / Experten zuhanden des Dossiers eingefordert werden. 				
Phase	Zeit	Tätigkeit	Begleitdokumente	Zuständigkeit / Verantwortung
Abschluss Dossier	Nach Abschluss aller Prüfungsteile	Zusammenstellen und Bereinigen des Prüfungsdossiers, Kontrolle der Unterschriften	- Beurteilungs- und Bewertungsraster IPA - nach kantonalen Vorgaben: Arbeitsplanung - Protokoll Praxisbesuch Expertin / Experte - Bewertung Präsentation - Protokoll und Bewertung Fachgespräch - Notenberechnung IPA - Feedback Kandidatin / Kandidat zur IPA - Notenblatt für das Qualifikationsverfahren SDBB	Expertin / Experte 1 Expertin / Experte 2
	Nach kantonomer Vorgabe	Evaluation der IPA durch die Experten	- Elektronische Umfrage SDBB	Chefexpertin / Chefexperte Expertin / Experte 1 Expertin / Experte 2
	Abschluss der Prüfung	Einreichen des vollständigen Prüfungsdossiers an die Chefexpertin / den Chefexperten		Expertin / Experte 1
Die Durchführung ist abgeschlossen <ul style="list-style-type: none"> - Das Prüfungsdossier liegt vollständig und unterzeichnet vor. - Die erste Seite vom Notenblatt für das Qualifikationsverfahren SDBB ist durch die Expertin /den Experten 1 ausgefüllt und unterzeichnet, oder nach kantonalen Vorgaben 				

Qualifikationsverfahren Fachfrau / Fachmann Gesundheit EFZ
Individuelle praktische Arbeit (IPA)
Ablaufbeschreibung

2021

Phase	Zeit	Tätigkeit	Begleitdokumente	Zuständigkeit / Verantwortung
Evaluation		Überprüfen der Bewertungen Ablegen des Prüfungsdossiers	<ul style="list-style-type: none"> - Beurteilungs- und Bewertungsraster IPA - nach kantonalen Vorgaben: Arbeitsplanung - Protokoll Praxisbesuch Expertin / Experte - Bewertung Präsentation - Protokoll und Bewertung Fachgespräch - Notenberechnung IPA - Rückmeldung Kandidatin / Kandidat zur IPA - Notenblatt für das Qualifikationsverfahren SDBB 	Chefexpertin / Chefexperte
		Einfügen der Note	<ul style="list-style-type: none"> - Notenblatt für das Qualifikationsverfahren SDBB 	Chefexpertin / Chefexperte
<p>Die Durchführung ist abgeschlossen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Bewertungen sind durch die Chefexpertin / den Chefexperten überprüft. - Die Note ist der Prüfungsbehörde eingereicht. 				